

## **ATA da 1ª Reunião Ordinária GT-PPCV 2024/2025**

**Data:** 06/09/2024, 10h00 até às 12h00

**Local:** Viaduto do Chá, 15, 6º andar, Sala de Imprensa - Edifício Matarazzo

**Grupo:** GT-PPCV 2024/2025

### **Pauta:**

1. Portaria SGM/SECLIMA nº 60/2024 para criar o Grupo do Trabalho PPCV 2024/2025;
2. Membros do Grupo de Trabalho PPCV 2024/2025;
3. Informação do calendário das reuniões ordinárias do PPCV 2024/2025;
4. Informação da data de entrega dos Planos de Ações contendo o detalhamento dos procedimentos ao cumprimento de suas atribuições, principalmente quanto ao suporte à Coordenação Geral e à Coordenação de Operação do PPCV 2024/2025, com definição da data de apresentação dos Planos de Ação por cada uma das Secretarias.

### **Participantes:**

1. José Renato Nalini – Secretário Executivo - SGM/SECLIMA;
2. Luciana Feldman – Chefe de Gabinete - SGM/SECLIMA;
3. Isabel Silveira Camargo - SGM/SECLIMA
4. André Previato - SGM/SECLIMA
5. Larissa Lima Ferrarez - SGM/SECLIMA;
6. Fabiana Gonçalves Bastos - SGM/SECLIMA;
7. José Teles Mendes - SGM/SECLIMA;
8. Ana Caroline de Souza Conceição - SGM/SECLIMA;
9. Maria Angélica Ferri – SGM/SECLIMA;
10. Hassan Mohamad Barakat - CGE / SIURB;
11. Bruna Meante de Assis – CGE/SIURB
12. Joel Malta de Sá – COMDEC/SMSU;
13. Marcelo Guidolin - CET / SMT;
14. Claudia dos Santos Ribeiro – SMADS/CPAS;
15. Tiago de Andrade – SVMA;
16. Eliane Pereira Silva – SECOM;
17. Magali Antonia Batista – SMS;
18. Alexandre Mendes Batista – SMS;
19. Caroline Nogueira – SEME;
20. Luiz Felipe Soares – SP REGULA;
21. Rodrigo de São Pedro – SIURB;

22. Priscila Erosa – ENEL;
23. João Paulo Augusto – ENEL;
24. Isabella Fernandes Farias Costa – SECOM;
25. Danillo Sena – ENEL;
26. Osmário Ferreira – SMSUB/SELIMP.

**Reunião:**

1. Luciana Feldman (SECLIMA) abre a reunião, dá seus cumprimentos e passa a palavra para o Secretário José Renato Nalini (SECLIMA);
2. José Renato Nalini (SECLIMA) cumprimenta todos os participantes presentes, agradece a presença e comenta sobre a importância da pontualidade nas reuniões. Em seguida, fala sobre o êxito que o PPCV alcançou no ano passado, já que não houve mortes por alagamentos e desmoronamentos. Diz que fenômenos como os ocorridos em São Sebastião e Rio Grande do Sul são inevitáveis e precisamos nos preparar, e por isso pede a continuidade na colaboração para o Plano. Por fim, pede licença para sair, por conta de uma palestra que irá apresentar na FIESP;
3. Luciana Feldman (SECLIMA) agradece a palavra do secretário e informa que será apresentado a organização do PPCV 2024/2025, a pauta, os membros, o calendário, os planos de ação e passa a palavra para Isabel Silveira Camargo (SECLIMA);
4. Isabel Silveira Camargo (SECLIMA) dá as boas-vindas aos membros, deseja êxito na elaboração do Plano e inicia a apresentação dos encaminhamentos do GT-PPCV 2024/2025. Informa sobre a publicação da Portaria Nº 60/2024, que institui o GT-PPCV, com o objetivo de desenvolver o plano de trabalho durante a fase de preparação do PPCV. Foi criado o processo SEI 6011.2024/0002463-8 para a formalização da Portaria, com a listagem dos órgãos e membros do GT. Em seguida, comunica que os Planos de Ação de cada secretaria devem ser submetidos via SEI até o dia 10 de outubro, pois o plano será aprovado pela SECLIMA até o dia 28 de outubro e deverá estar finalizado até 1º de novembro. Apresenta o calendário das atividades, que estará disponível no processo SEI 6011.2024/0002680-0, e informa que as reuniões serão ordinárias e mensais, ocorrendo na segunda sexta-feira de cada mês, das 10h às 12h. Por fim, detalha os temas que serão abordados em cada reunião;
5. Luciana Feldman (SECLIMA) passa a palavra para Joel Malta de Sá (COMDEC);
6. Joel Malta de Sá (COMDEC) cumprimenta os membros e fala da importância do trabalho do PPCV. Diz que a fase de preparação é crucial para o planejamento operacional, para que as equipes já tenham ciência do que devem fazer em emergências. Informa que no ano passado, a maioria das ocorrências atendidas pela Defesa Civil foram relacionadas ao grupo árvores, e menciona o caso ocorrido entre os dias 3 e 11 de novembro. Parabeniza a todos pela atuação e ressalta que o trabalho de todas as secretarias é importante, pois é realizado em conjunto. Por fim, deseja sucesso para o PPCV de 2024/2025;
7. Luciana Feldman (SECLIMA) informa que Isabel Silveira Camargo (SECLIMA) coordenará o plano e passa a palavra para Hassan Mohamad Barakat (CGE/SIURB);

8. Hassan Mohamad Barakat (CGE/SIURB) agradece a condução do PPCV pela SECLIMA. Informa que o Plano é muito importante para que todos tenham ciência de suas funções. Diz que está se formando uma La Niña de baixa intensidade, o que pode significar um aumento das chuvas, mas não possui potencial para causar transtornos semelhantes ao ocorrido entre os dias 3 e 11 de novembro de 2023. É provável que o verão não seja tão quente, diminuindo tempestades e rajadas de vento, e pode ocorrer secas no sul e chuvas no norte e nordeste do país;
9. Luciana Feldman (SECLIMA) agradece e abre para comentários;
10. Rodrigo de São Pedro (SIURB) solicita que os convites das reuniões sejam enviados com antecedência;
11. Luciana Feldman (SECLIMA) informa que o calendário ficará disponível no SEI 6011.2024/0002680-0;
12. Isabel Silveira Camargo (SECLIMA) reforça que as reuniões ocorrerão na segunda sexta-feira de cada mês;
13. Luciana Feldman (SECLIMA) reforça a importância do envio da pauta da reunião junto com o lembrete da data;
14. Joel Malta de Sá (COMDEC) pergunta sobre a data final do relato das ações de cada secretaria, a ser apresentado na reunião do mês de abril;
15. Isabel Silveira Camargo (SECLIMA) informa que a data final contemplada para o relato a ser apresentado da reunião do mês de abril é até o dia 31 de março de 2025;
16. Luciana Feldman (SECLIMA) reforça a data de entrega dos planos e da próxima reunião, que ocorrerá no dia 11 de outubro. Diz que a Secretaria de Subprefeituras e a Secretaria de Habitação não compareceram na reunião e não ofereceram justificativa, e ressalta a importância da presença de cada um. Informa que a Secretaria de Educação não compareceu pois possuía um evento importante;
17. Joel Malta de Sá (COMDEC) ressalta a importância dos abrigos temporários que são disponibilizados pela Secretaria da Educação;
18. Luciana Feldman (SECLIMA) fala que a Secretaria da Educação se preocupou muito com a educação ambiental, que é muito importante, mas nesse ano deveria dar um pouco mais de atenção aos abrigos;
19. Hassan Mohamad Barakat (CGE/SIURB) diz que os abrigos devem ser realizados nas quadras, e não nas salas de aula, que devem ser preservadas para que as crianças tenham aula. Informa que se deve conhecer os lugares disponíveis para a instalação dos abrigos, no caso da ocorrência de uma emergência;
20. Luciana Feldman (SECLIMA) agradece a todos os participantes presentes e encerra a reunião.